



## AVVISO DI RICERCA E SELEZIONE

AZIENDA PER IL TURISMO DOLOMITI PAGANELLA

### Responsabile Ufficio Informazione Turistica

RICERCA	L'azienda per il Turismo Dolomiti Paganella ricerca un operatore/operatrice per l'area informazioni/comunicazione/eventi/progetti con contratto di 12 mesi (prorogabile) full time con sede Altopiano della Paganella
MANSIONI	<p>Il ruolo dell'operatore/operatrice sarà quello di accogliere i turisti che si recano presso uno degli Uffici Informazione dell'<i>Azienda per il Turismo Dolomiti Paganella</i> fornendo risposte puntuali su bisogni espressi dai visitatori e offrendo al tempo stesso in maniera pro-attiva consulenza e suggerimenti per organizzare al meglio la propria vacanza nella destinazione. Tali servizi sono offerti anche via web e telefono.</p> <p><b>Si occuperà inoltre di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Gestire le relazioni e comunicare efficacemente con gli stakeholders turistici (strutture ricettive, società locali, etc).</li><li>● Prenotare ed eventualmente vendere servizi turistici distribuiti presso gli uffici informazione.</li><li>● Garantire un supporto organizzativo per la creazione/gestione di eventi sul territorio;</li><li>● Aggiornare i contenuti del portale di destinazione e coordinare il calendario eventi, in multilingua.</li><li>● Supportare la produzione testuale e visiva di contenuti da comunicare attraverso i canali Social in coordinamento con il Content Team.</li><li>● Partecipare ad alcuni appuntamenti promozionali e fieristici sia sul mercato nazionale che sul mercato europeo</li><li>● Coordinare la raccolta dei dati sulla movimentazione turistica (ISTAT) e supportare gli operatori turistici nella gestione delle pratiche legate all'Imposta di Soggiorno Provinciale</li></ul> <p>Si richiede la disponibilità in base ai turni, al lavoro nei giorni di sabato e festivi.</p>
PROFILO	<p>Il candidato/a dovrà disporre di una <b>buona proprietà di linguaggio</b>, di <b>ottime capacità comunicative</b> unite a doti di <b>gentilezza e cortesia</b>. Insieme alla predisposizione verso i contatti umani è, anche, utile possedere doti di <b>empatia</b> per comprendere stati d'animo e caratteristiche delle persone. In particolare si richiede al candidato una <b>forte dote di autonomia, dinamismo, intraprendenza, spirito di team e voglia di crescere</b>.</p>

	<p><u>E' richiesta un'ottima conoscenza (orale e scritta) della <b>lingua Tedesca</b> e della <b>lingua Inglese (livello C)</b>.</u></p> <p>La padronanza degli strumenti informatici (pacchetto Office) e la conoscenza delle dinamiche della comunicazione digitale (web marketing, social media marketing) sarà valutata come un fattore positivo.</p> <p>Il candidato/a ideale conoscerà il territorio e avrà già avuto esperienza nel settore del Destination Marketing (Apt, Consorzi Turistici, Enti di promozione turistica regionali, società di marketing territoriale.) o a contatto diretto con il pubblico.</p>
--	--

<p><b>PROPOSTA CONTRATTUALE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inizio Collaborazione: a partire da 18 dicembre 2023</li> <li>- Contratto a tempo determinato 12 mesi (prorogabili)</li> <li>- Livello 5° del CCNL Terziario CONFCOMMERCIO.</li> <li>- Full Time</li> <li>- Periodo di prova di 60 giorni lavorativi.</li> </ul>
-------------------------------------	---

<p><b>MODALITA' DELLA SELEZIONE</b></p>	<p>Il candidato/a potrà inviare il proprio CV direttamente in Azienda al seguente contatto:  <a href="mailto:valentina.bommartini@visitdolomitipaganella.it">valentina.bommartini@visitdolomitipaganella.it</a></p> <p>Una prima <b>selezione</b> avverrà attraverso l' <b>analisi dei CV</b> , cui seguirà <b>colloquio orale</b> dei candidati ritenuti più in linea con il profilo richiesto.</p> <p><b>Termine Scadenza Invio CV: 30 novembre 2023</b></p>
---	--